

MUNICIPALITE DE SAINT-ALBAN

À une séance ordinaire de la municipalité de Saint-Alban tenue le 14 janvier 2019 à 19h30 au lieu ordinaire des séances, étaient présents monsieur le maire suppléant Christian Caron, mesdames les conseillères Émilie Garneau, Julie Quintin et Carmen Marquis et messieurs les conseillers Sébastien Chalifour et Jean-Marc Julien, tous membres du conseil et formant quorum.

M. Deny Lépine, maire, était absent.

M. Vincent Lévesque Dostie, directeur général et secrétaire-trésorier était également présent.

2019-01-01

Ordre du jour.

Il est proposé par Mme Carmen Marquis et unanimement résolu :

Que l'Ordre du jour soit adopté tel que déposé, mais demeure cependant ouvert à l'article 10 : Divers et Questions.

2019-01-02

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 décembre 2018

Il est proposé par Mme Julie Quintin et unanimement résolu :

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 décembre 2018 19h30 soit adopté tel que lu et déposé.

2019-01-03

Procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 décembre 2018

Il est proposé par M. Sébastien Chalifour et unanimement résolu :

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 décembre 2018 19h30 soit adopté tel que lu et déposé.

Période de questions

Traitement des questions de la part de la table du conseil ou de l'assemblée.

2019-01-04

Partenariat – Ultra Trail Académie 2019

Il est proposé par M. Jean-Marc Julien et unanimement résolu :

Que la Municipalité accorde une aide financière de 500 \$ à ultra Trail académie pour l'événement qui aura lieu à Saint-Alban à l'été 2019.

2019-01-05

Association forestière des deux rives

Il est proposé par M. Sébastien Chalifour et unanimement résolu :

Que la Municipalité accorde une aide financière de 150 \$ à l'Association forestière des deux rives pour l'année 2019.

Avis de motion du règlement 259 modifiant le règlement 254 – Code d'éthique et de déontologie des élus de la municipalité de Saint-Alban.

Avis de motion est par la présente donné, par Mme Émilie Garneau, conseillère municipale, que lors d'une séance ultérieure, tenue à un jour ultérieur, le règlement 259 modifiant le règlement 254 – Code d'éthique et de déontologie des élus de la municipalité de Saint-Alban sera adopté.

2019-01-06

Adoption du projet de règlement 259 modifiant le règlement 254 – Code d'éthique et de déontologie des élus de la municipalité de Saint-Alban.

Il est proposé par Mme Carmen Marquis

Que le projet de règlement 259 modifiant le règlement 254 – Code d'éthique et de déontologie des élus de la municipalité de Saint-Alban soit adopté tel que déposé.

2019-01-07

Adoption de la politique de prévention du harcèlement, de l'incivilité et de la violence au travail de la municipalité de Saint-Alban.

Attendu que toute personne a le droit d'évoluer dans un environnement de travail protégeant sa santé, sa sécurité et sa dignité;

Attendu que la Loi sur les normes du travail (ci-après « LNT ») prévoit l'obligation pour tout employeur d'adopter et de rendre disponible une Politique de prévention du harcèlement, incluant un volet portant sur les conduites à caractère sexuel;

Attendu que la municipalité de Saint-Alban s'engage à adopter des comportements proactifs et préventifs relativement à toute situation s'apparentant à du harcèlement, de l'incivilité ou de la violence au travail, ainsi qu'à responsabiliser l'ensemble de l'organisation en ce sens;

Attendu que la municipalité de Saint-Alban entend mettre en place des mesures prévenant toute situation de harcèlement, d'incivilité ou de violence dans son milieu de travail;

Attendu que la municipalité de Saint-Alban ne tolère ni n'admet quelque forme de harcèlement, d'incivilité ou de violence dans son milieu de travail;

Attendu qu'il appartient à chacun des membres de l'organisation municipale de promouvoir le maintien d'un milieu de travail exempt de harcèlement, d'incivilité ou de violence au travail;

En conséquence, il est proposé par Mme Émilie Garneau et unanimement résolu :

Que la municipalité de Saint-Alban la adopte la présente Politique de prévention du harcèlement, de l'incivilité et de la violence au travail.

2019-01-08

Participation à l'entente de service de transport adapté de Portneuf – Entente 2019-2024.

Attendu que toute municipalité locale dont le territoire n'est pas desservi par une société de transport en commun ou par un autre organisme public de transport en commun qui assure un service de transport adapté aux personnes handicapées doit, par résolution dont copie doit être transmise au ministre des Transports du Québec, contracter avec une personne afin d'assurer aux personnes handicapées l'accès, sur son territoire, à des moyens de transport adaptés à leurs besoins (article 48,39 de la Loi sur les transports, L.R.Q. chapitre T-12);

Attendu que le Service de transport adapté de Portneuf, est désormais pris en charge par la MRC de Portneuf, et ce, depuis le 1er juillet 2011;

Attendu que l'administration et les opérations du Service de transport adapté de Portneuf ont été déléguées à la Corporation de transport régional de Portneuf (CTRP) selon une entente qui a été adoptée par le conseil des maires de la MRC de Portneuf (CR 213-11-2014) lors de sa séance régulière du 26 novembre 2014 ;

Attendu que cette entente de services est à renouveler depuis le 30 juin 2018 et que le conseil juge à propos de renouveler l'entente;

Attendu que le conseil municipal de Saint-Alban a pris connaissance du projet d'entente et est d'accord avec son contenu, de même qu'avec le plan de transport auquel il réfère;

Attendu que le conseil municipal de Saint-Alban est d'accord pour que la municipalité de Saint-Thuribe soit incluse à l'entente qui est à renouveler;

Il est proposé par Mme Carmen Marquis
et unanimement résolu :

Que la municipalité de Saint-Alban confirme à la MRC de Portneuf son adhésion à la nouvelle entente de services qui entrera en vigueur au 1er février 2019 entre la Corporation de transport régional de Portneuf et la MRC;

Que la municipalité de Saint-Alban manifeste son accord d'intégrer la municipalité de Saint-Thuribe à l'entente à renouveler;

Que la municipalité de Saint-Alban mandate la MRC de Portneuf afin de signer pour et au nom de la municipalité ladite entente qui se terminera au 31 janvier 2024.

2019-01-09

Appui d'une demande d'autorisation à la CPTAQ – Comité de la randonnée Boubou

Considérant que le comité de la randonnée Boubou désire prolonger l'autorisation # 408993 qui leur permet de tenir un rassemblement annuel de motoneige antique sur les lots 4 615 192 et 4 615 193 du cadastre du Québec;

Considérant que cette demande est conforme à la réglementation municipale

Il est proposé par M. Jean-Marc Julien
et unanimement résolu :

Que le conseil municipal de Saint-Alban appui la demande du comité de la randonnée Boubou auprès de la CPTAQ.

Bordereau de correspondance

Dépôt du bordereau de correspondances

Solde au compte chèque et solde de la marge de crédit.

En date du 14 janvier 2019, le compte chèque de la municipalité affichait un solde de 220 735.52 \$ et le solde de la marge de crédit était à 0 \$

2019-01-10

Comptes à payer.

Il est proposé par Mme Carmen Marquis
et unanimement résolu :

Que les comptes ci-dessous soient acceptés et que le directeur général et secrétaire-trésorier soit autorisé à les payer :

| NOM DU FOURNISSEUR | NUMÉRO DE CHÈQUE | MONTANT \$ |
|-------------------------------|------------------|----------------------|
| MATERIAUX AUDET | 7810 | 172.45 \$ |
| BLOUIN, ETIENNE | 7811 | 105.73 \$ |
| DION, ANNICK | 7812 | 71.49 \$ |
| MICHAEL, GENEST | 7813 | 1 600.00 \$ |
| L'ASS. PROPRIETAIRE LAC CLAIR | 7814 | 1 014.28 \$ |
| AGI LTEE | 7815 | 233.75 \$ |
| MORGAN COMMUNICATION | 7816 | 258.69 \$ |
| CENTRE MECANIQUE AGH | 7817 | 8.63 \$ |
| CHAMPAGNE& MATTE | 7818 | 2 471.97 \$ |
| CONEX | 7819 | 1 392.95 \$ |
| COUPONS CHEZ ALINE | 7820 | 914.88 \$ |
| DERY TÉLÉCOM | 7821 | 48.87 \$ |
| LES ENTREPRISES A. MASSICOTTE | 7822 | 912.54 \$ |
| ETIENNE DUSABLON, PHOTOGRAPHE | 7823 | 1 183.10 \$ |
| EXCAVATION C.-E. FALARDEAU | 7824 | 7 283.67 \$ |
| FINANCIERE BANQUE NATIONALE | 7825 | 2 763.75 \$ |
| ICO TECHNOLOGIE | 7826 | 93.67 \$ |
| PORTNEUF INFORMATIQUE | 7827 | 79.79 \$ |
| JOHANSEN, GUYLAINE | 7828 | 585.00 \$ |
| LABORATOIRE ENVIRONEX | 7829 | 168.16 \$ |
| LEPINE, DENY | 7830 | 145.83 \$ |
| ALIMENTATION DU SABLON | 7831 | 125.89 \$ |
| MATERIAUX AUDET | 7832 | 1 615.15 \$ |
| MELANCON, ANNE-MARIE | 7833 | 170.10 \$ |
| 9362-9178 QUEBEC INC. | 7834 | 24 538.53 \$ |
| MRC PORTNEUF | 7835 | 2 671.93 \$ |
| NOTARIE INC. | 7836 | 815.00 \$ |
| PERRON, MARIO | 7837 | 100.00 \$ |
| PG SOLUTIONS INC. | 7838 | 10 692.70 \$ |
| PICARD, MELANIE | 7839 | 109.20 \$ |
| ADT CANADA | 7840 | 222.83 \$ |
| REGIE REGIONALE | 7841 | 52.50 \$ |
| INFO PAGE | 7842 | 189.98 \$ |
| LE SERRURIER ST-MARC | 7843 | 13.98 \$ |
| SERVICES MATREC | 7844 | 663.29 \$ |
| CANCELLE | 7845 | 0.00 \$ |
| SOCIETE CANADIENNE DES POSTES | 7846 | 1 270.47 \$ |
| TROTTIER, LAURENT | 7847 | 1 500.00 \$ |
| VILLE DE DONNACONA | 7848 | 90.00 \$ |
| VOHL INC. | 7849 | 41.85 \$ |
| FQM | 7850 | 1 526.38 \$ |
| COMAQ | 7851 | 597.87 \$ |
| MIN. DES FINANCES | 7852 | 127.62 \$ |
| CARREFOUR FM PORTNEUF | 7853 | 250.00 \$ |
| CENTRE MECANIQUE AGH | 7854 | 5 021.75 \$ |
| | DAS, Fédéral | 2 414.81 \$ |
| | DAS, Prov. | 5 621.57 \$ |
| | Télus | 84.12 \$ |
| | Hydro Québec | 2 979.46 \$ |
| | Eko | 387.24 \$ |
| | SALAIRE | 21 981.91 \$ |
| | TOTAL: | 107 385.33 \$ |

Divers et questions

Traitement des questions de la part de la table du conseil ou de l'assemblée.

2019-01-11

Levée de la séance

Il est proposé par Mme Carmen Marquis
et unanimement résolu :

Que la présente séance ordinaire du Conseil municipal soit levée;

Le maire suppléant lève la séance à 20h20.

Christian Caron
Maire suppléant

Vincent Lévesque Dostie
Directeur général et secrétaire-trésorier

Deny Lépine
Maire

« Je, Deny Lépine, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal. »